

Утверждаю  
**Директор МБОУ СОШ № 2**  
**города Невинномыска**  
**имени О.И. Скрипочки**  
**М.А. Маланин**  
 «02» сентября 2024 г.



**План работы  
 по противодействию коррупции 2024-2025 учебный год.**

| №<br>п/п | Мероприятия                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Сроки<br>проведения | Ответственный                           |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------------------------|
| 1        | Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Постоянно           | Зам. директора по ВР                    |
| 2.       | Использование прямых телефонных линий с директором МБОУ «Школы №3» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Постоянно           | Директор школы                          |
| 3.       | Организация личного приема граждан директором школы                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Постоянно           | Директор школы                          |
| 4.       | Активизация работы по организации органов самоуправления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Постоянно           | Директор школы                          |
| 5        | Соблюдение единой системы муниципальной оценки качества образования с использованием процедур:<br>- аттестация педагогов школы;<br>- мониторинговые исследования в сфере образования;<br>- статистические наблюдения;<br>- самоанализ деятельности МБОУ «Школа №3»;<br>- создание системы информирования управления образования, общественности, о качестве образования в школе;<br>- соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия)<br>- определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к | По назначению       | Директор школы<br>Зам. директора по АХЧ |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                   |                                        |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------------------------------------|
|     | <p>подготовке и проведению сдачи контрольных нормативов за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением;</p> <p>- обеспечение ознакомления участников сдачи контрольных нормативов с полученными ими результатами;</p> <p>- участие работников школы в составе конфликтных комиссий;</p> |                   |                                        |
| 6.  | Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов. Определение ответственности должностных лиц.                                                                                                                                                                        | Постоянно         | Директор школы                         |
| 7.  | Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) .                                                                                                                                                                                                             | Постоянно         | Директор школы, Зам. директора по АХЧ  |
| 8.  | Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в школе при организации работы по вопросам охраны труда                                                                                                                                                                             | Постоянно         | Директор школы, Зам. директора по АХЧ  |
| 9.  | Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся МБОУ СОШ № 2 города Невинномыска имени О.И. Скрипочки                                                                                                                                                                                                         | Постоянно         | Директор школы, члены администрации    |
| 10. | Обеспечение открытости деятельности учреждения дополнительного образования                                                                                                                                                                                                                                                            | Постоянно         | Директор школы<br>Зам директора по ВР  |
| 11  | <p>Проведение Дней открытых дверей в школе.</p> <p>Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней.</p>                                                                                                                                                                                                       | сентябрь          | Директор школы, члены администрации    |
| 12  | Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам УДО                                                                                                                                                             | Январь- март года | Директор школы, члены администрации    |
| 13  | Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы (электронное образование), выпусков печатной продукции о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы                                                                                                                                 | В течение периода | Директор школы<br>Зам. директора по ВР |

|    |                                                                                                                                                          |                |                                               |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------------------------------------|
| 14 | Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.                                      | Постоянно      | Директор школы                                |
| 15 | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах                              | В течение года | Директор школы, члены администрации           |
| 16 | Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства. | По факту       | Директор школы                                |
| 17 | Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), различных мероприятий                                                     |                | Классные руководители                         |
| 18 | Акция «Нет коррупции»                                                                                                                                    | Декабрь        | Зам. директора по ВР<br>Классные руководители |
| 19 | Конкурс среди учащихся на лучший плакат антикоррупционной направленности                                                                                 | Декабрь        | Зам. директора по ВР<br>Классные руководители |
| 20 | Работа с педагогами                                                                                                                                      |                | Зам. директора по ВР                          |
| 21 | Размещение на сайте ОУ правовых актов                                                                                                                    |                | Директор, члены администрации                 |